



проект

**РОГАТИНСЬКА МІСЬКА РАДА  
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 26 березня 2024 року №  
м. Рогатин

Про результати державного  
фінансового аудиту бюджету  
Рогатинської міської територіальної  
громади Івано-Франківської області

Управлінням Західного офісу Держаудитслужби в Івано-Франківській області на виконання п. 4.8.1 Плану проведення заходів державного фінансового контролю на I квартал 2026 року проведено державний фінансовий аудит бюджету Рогатинської міської ради (Рогатинської територіальної громади) за період з 01 січня 2021 року по 31 грудня 2025 року, за результатами якого складено аудиторський звіт від 09.06.2026 №130920-21/7-а.

Аудитом встановлено зростання показників дохідної частини бюджету громади-за 2021-2025 роки доходи місцевого бюджету Рогатинської міської ради разом з офіційними трансфертами склали 1 576 485,67 тис. гривень.

Плановий показник дохідної частини з урахування офіційних трансфертів у 2021 році перевиконано на 2 860,66 тис. грн або на 1,09 %, у 2022 році перевиконання склало 8 189,06 тис. грн або 3,04 %, у 2023 році – 6,17 % або 18 562,45 тис. грн, у 2024 році – 11 137,35 тис. грн або 3,45 %, за 2025 рік – 4,75 % або 17 256,99 тис. грн до планових показників 2025 року. Перевиконання дохідної частини міського бюджету без урахування міжбюджетних трансфертів у 2021 році становило на рівні 3,13 % або на 4 115,69 тис. грн, у 2022 році перевиконання склало 6,19 % (9 470,36 тис. грн), у 2023 році – 11,00 % (18 596,19 тис. грн), у 2024 році – 6,08 % (12 181,36 тис. грн) та за 2025 рік – 8,71 % (19 870,46 тис. грн) до планових показників на 2025 рік.

Надходження до спеціального фонду місцевого бюджету Рогатинської міської територіальної громади разом з офіційними трансфертами за 2021-2025 роки склали 75 689,36 тис. грн, (2021 рік – 8 202,56 тис. грн, 2022 рік – 11 625,52 тис. грн, 2023 рік – 21 557,69 тис. грн, 2024 рік – 19 140,69 тис. грн та 2025 рік – 15 162,91 тис. гривень). Дохідна частина спеціального фонду бюджету у 2022 році в порівнянні з 2021 роком збільшилася на 3 422,96 тис. грн або в 1,4 рази (41,73%), у 2023 році дохідна частина спеціального фонду бюджету порівняно з 2022 роком збільшилася на 9 932,17 тис. грн або в 1,85 рази (85,43%), у 2024 році дохідна частина зменшилась на 2 417,00 тис. грн або на 11,21% та у 2025 році дохідна частина зменшилась на 3 977,78 тис. грн або на 20,78% порівняно з 2024 роком.

Плановий показник дохідної частини спеціального фонду з урахуванням офіційних трансфертів у 2021 році перевиконано на 16,43%, у 2022 році – на 52,71%, у 2023 році – на 83,33%, у 2024 році – на 60,40% та у 2025 році перевиконано на 101,21%.

Протягом 2021-2025 років з бюджету територіальної громади проведено видатків на загальну суму 1 562 070,08 тис. гривень. Основну питому вагу складали видатки на оплату праці і нарахування на заробітну плату – 73,54 %, поточні трансферти – 10,93 %, оплату комунальних послуг – 6,07 %, на предмети, матеріали, обладнання та інвентар – 3,26 %, оплату послуг (крім комунальних) – 2,09 %.

В структурі видатків загального фонду найбільшу питому вагу займають видатки на функціонування сфери «освіта» - 60,02 %, «державне управління» - 15,58 % та «житлово-комунальне господарство» - 6,88 %, «культура і мистецтво» - 5,55 %, соціальний захист і соціальне забезпечення» - 5,39 %.

Основною складовою видатків спеціального фонду є видатки бюджету розвитку (60,11%), обсяги яких за 2021-2025 роки в загальному обсязі становили 66 903,95 тис. грн, при цьому виконання планових показників з урахуванням змін відбулося на рівні 81,20 % (2021 рік), 77,15 % (2022 рік), 90,81 % (2023 рік), 97,79 % (2024 рік) та 92,07 (2025 рік). За 2021-2025 роки – 100,00 % (66 903,95 тис. грн) видатків бюджету розвитку – це капітальні видатки.

Кредиторська заборгованість за видатками загального та спеціального фонду у досліджуваному періоді станом 01.01.2023 складала 2212,03 тис. гривень. Дебіторська заборгованість за видатками загального фонду у досліджуваному періоді станом на 01.01.2024 складала 1275,93 тис. грн, 01.01.2025 – 1 292,93 тис. грн та станом на 01.01.2026 – 1168,45 тис. грн.

За результатами державного фінансового аудиту встановлено, що бюджет громади має резерви для збільшення доходів, використання яких дозволить зміцнити матеріальні і фінансові спроможності органів місцевого самоврядування громади.

Аудиторським дослідженням виявлено окремі чинники, які, на думку аудиторів, не сприяють максимальному залученню до міського бюджету територіальної громади усіх потенційних фінансових можливостей, додаткових

джерел доходів, ефективному використанню комунального майна, земельних ресурсів та бюджетних коштів. Зокрема, до таких упущень відносяться невикористання наявних правових механізм щодо внесення змін до договорів оренди землі в частині перегляду ставок орендної плати щодо договорів, які уклалися сільськими радами до утворення міської територіальної громади, невикористання вільних від обтяжень земельних ділянок сільськогосподарського призначення. Тільки у процесі проведення аудиту сплачено заборгованість за оренду водного об'єкта.

Міською радою не забезпечено прийняття правовстановчих документів на земельні ділянки водного фонду в комплексі з розташованими на них водними об'єктами, що привело до обмеження можливостей укладення договорів оренди та отримувати за ними орендну плату.

Внаслідок відсутності своєчасних дієвих заходів, не здійснення контролю в межах компетенції в сфері реклами, рекламодавці не отримали дозвільні документи, внаслідок чого не укладено договори на розміщення рекламних засобів на територіях та об'єктах комунальної власності.

Приватизація об'єктів комунальної власності за первісною вартістю (з врахуванням особливостей військового стану), без проведення незалежної (експертної) оцінки могла спричинити ймовірність упущеної вигоди для громади.

Внаслідок застосування відсоткової ставки, що не відповідає встановленим вимогам, КНМП «Рогатинська ЦРЛ» недоотримано коштів від оренди комунального майна, а неприйняття органом місцевого самоврядування рішення щодо визначення пропорцій розподілу орендної плати та залишення у розпорядженні КНМП «Рогатинська ЦРЛ» усіх надходжень від оренди комунального майна спричинило недоотримання доходів загального фонду бюджету територіальної громади та створює ризик подальшого недоотримання додаткових бюджетних надходжень.

Неналежний рівень управління комунальними ресурсами територіальної громади, зокрема, не забезпечення оформлення права власності на об'єкти нерухомого майна (будівлі, споруди), відсутність чіткої перспективної програми роботи з майном може призвести не тільки до обмеження перспектив отримання додаткових доходів, але і до втрати активів.

Потребують негайних та всебічно обґрунтованих ефективних управлінських рішень питання щодо перегляду діючих розмірів платних послуг, що надаються Рогатинською дитячою школою мистецтв ім. Бориса Кудрика, з врахуванням ризиків функціонування закладу. А також визначення усіх ризиків і загроз для стабільності водопостачання та водовідведення при реалізації виконавчим комітетом міської ради тарифної політики.

Наявні недоліки та прорахунки мають місце через недостатність функціонування системи внутрішнього аудиту, спрямованої на управління, запобігання фактам незаконного, неефективного та не результативного

використання бюджетних коштів, виникненню помилок чи інших недоліків у діяльності установ, організацій, системності та якості внутрішнього контролю.

Про недостатність координації діяльності виконавчих органів свідчить регулювання порядку взаємовідносин з іншими підрозділами. Це стосується відділів соціальної роботи, земельних ресурсів, власності, інформації, організаційного, містобудування та архітектури, служби у справах дітей, служби діловодства, відділів правової роботи та відділу забезпечення роботи інформаційно-комунікаційних систем.

Запроваджені заходи внутрішнього контролю не в повній мірі забезпечують реалізацію превентивної функції, що не сприяє мінімізації фактів несефективного та незаконного використання бюджетних коштів та досягненню результатів відповідно до встановленої мети, завдання та напрямів використання коштів.

З метою поліпшення фінансово-бюджетної дисципліни, пошуку додаткових джерел наповнення дохідної частини бюджету, оптимізації видаткової частини, підвищення ефективності використання фінансової та ресурсної баз громади та на виконання пропозицій аудиторського дослідження, керуючись законами України «Про основні засади здійснення державного фінансового контролю в Україні» та «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити план заходів щодо усунення виявлених під час аудиторського дослідження порушень та недоліків згідно з додатком №1.

2. Взяти до неухильного виконання Рекомендації розділу 4 аудиторського звіту за результатами державного фінансового аудиту бюджету Рогатинської міської ради (Рогатинської територіальної громади) Івано-Франківської області за період з 01 січня 2021 року по 31 грудня 2025 року.

3. Виконавчим органам міської ради забезпечити підготовку та прийняття відповідних розпорядчих документів, спрямованих на безумовне виконання заходів пункту 1 цього рішення, організувати якісний контроль за їх виконанням, вжити заходів щодо усунення порушень, забезпечити неухильне дотримання законодавства та недопущення порушень надалі.

4. Зобов'язати відділ земельних ресурсів міської ради (Р.Нитчин):

4.1 Негайно привести у повну відповідність до чинного законодавства управління земельними ресурсами територіальної громади.

4.2. Ініціювати перегляд розміру орендної плати за земельні ділянки шляхом підготовки необхідних документів для внесення змін до чинних договорів оренди відповідно до оновлених ставок орендної плати у відсотках до нормативної грошової оцінки землі, затверджених рішеннями Рогатинської міської ради від 13.07.2021 № 2332 та від 27.06.2024 № 9038.

4.3. Вжити заходів щодо передачі в оренду вільних земельних ділянок сільськогосподарського призначення.

4.4. Забезпечити оформлення правовстановлюючих документів на землі водного фонду.

4.5. Забезпечити приведення у відповідність до вимог чинного законодавства діючі договори оренди земель водного фонду шляхом укладення договорів оренди водних об'єктів у комплексі з розташованими на ній водними об'єктами.

4.6. Вжити заходів щодо передачі в оренду вільних земельних ділянок під водними об'єктами із встановленням орендної плати у розмірі 1 % нормативної грошової оцінки землі із застосуванням індексів інфляції, а також забезпечити справляння плати за користування водними об'єктами.

5. Zobov'yazati відділ власності виконавчого комітету міської ради (С.Демчишин) :

5.1. Усі процедури приватизації об'єктів комунальної власності здійснювати у повній відповідності до вимог Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна» та Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні». Проводити незалежну експертну оцінку майна та її рецензування.

5.2. Вжити заходів щодо передачі в оренду вільних приміщень комунальної власності шляхом проведення інвентаризації вільних площ, актуалізації переліку майна, що може бути передане в оренду та забезпечення своєчасного проведення процедур передачі майна в оренду, відповідно до вимог чинного законодавства.

5.3. Підготувати для розгляду на сесії міської ради проєкт рішення та проєкт Порядку розподілу орендної плати у відповідність до вимог бюджетного законодавства щодо встановлення пропорцій розподілу орендної плати за користування комунальним майном із визначенням частки, що підлягає зарахуванню до бюджету громади, та забезпечити внесення відповідних змін до умов договорів оренди комунального майна, що перебуває у користуванні КНМІ «Рогатинська ЦРЛ».

5.4. Забезпечити державну реєстрацію прав на нерухоме майно комунальної власності громади.

6. Zobov'yazati відділ містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради (Р.Гривнак) :

6.1. До 01 липня цього року подати на розгляд у Державну регуляторну службу України пакет документів щодо місцевого Порядку розміщення зовнішньої реклами на території Рогатинської міської територіальної громади.

6.2. Підготувати проєкт розпорядження про створення відповідної комісії, за участі якої провести суцільну інвентаризацію рекламних конструкцій та забезпечити своєчасне надання дозвільних документів та укладання договорів з фізичними і юридичними особами щодо розміщення зовнішньої реклами на території громади та забезпечити в повному обсязі надходження коштів до бюджету територіальної громади за розміщення зовнішньої реклами на об'єктах, що перебувають у комунальній власності.

7. Зобов'язати відділ культури міської ради (О.Рибій):

7.1. Підготувати проект розпорядження про створення аналітичної групи по вивченню соціального, демографічного та економічного ефекту застосування граничних розмірів тарифів на платні послуги. Підготувати відповідні рекомендації для розгляду питання щодо перезатвердження діючих тарифів на платні послуги, які надаються Рогатинською дитячою школою мистецтв ім.Бориса Кудрика.

8. Покласти персональну відповідальність на директора комунального підприємства ДП «Рогатин-Водоканал» А.Рижана за своєчасну підготовку в повній відповідності з чинним законодавством усіх необхідних розрахунків економічно обґрунтованих тарифів на послуги з водопостачання та водовідведення. Вжити усіх реально можливих заходів для скорочення витрат з метою зменшення обсягів бюджетної дотації.

9. Керівникам комунальних підприємств забезпечити організацію ведення всієї фінансово-господарської діяльності у відповідності до статутних цілей та завдань, організувати та вести постійний контроль за фінансово-господарською діяльністю очолюваних ними підприємств та розпорядженням комунальними ресурсами.

10. Виконавчим органам, відділу культури Рогатинської міської ради та КНМІ «Рогатинська ЦРЛ»:

10.1. Забезпечити усунення порушень вимог чинного законодавства, виявлених у ході проведеного аудиту при розпорядженні комунальними ресурсами та недопущення порушень у майбутньому.

11. Керівникам виконавчих органів міської ради забезпечити повне виконання всього комплексу заходів, які становлять систему внутрішнього контролю, для забезпечення максимального надходження доходів міського бюджету та дотримання законності і ефективності використання бюджетних коштів та майна, досягнення результатів відповідно до встановленої мети, завдань, планів і вимог щодо діяльності установ, для цього:

11.1. Здійснити розроблення внутрішніх документів, регламентів, порядків, що регулюють взаємовідносини працівників на всіх стадіях планування, підготовки, здійснення та формування результатів господарських операцій.

12. Розпорядженням міського голови затвердити план (графік) внутрішнього контролю усіх виконавчих органів (підрозділів) міської ради на відповідний період з метою забезпечення систематичного контролю за господарськими операціями та процесами (тематичні перевірки виконання прийнятих рішень та інші питання з поділом цих перевірок на види контролю (періодичний, персональний, попереджувальний, оглядовий та інші)).

13. Керуючому справами виконавчого комітету О.Вовкуну підготувати розпорядження міського голови про створення робочої групи по підготовці Порядку організації та функціонування системи управління ризиками та призначити відповідальних за забезпечення організації процесу управління ризиками, збір, систематизацію та аналіз відповідної інформації, запровадити чітку

систему планування діяльності, контролю за її виконанням та звітування про виконання планів, завдань і функцій, оцінки досягнутих результатів.

14. Інформувати Управління Західного офісу Держаудитслужби в Івано-Франківській області про проведену роботу з усунення виявлених недоліків, порушень, вжиті заходи, прийняті управлінські рішення, досягнутий результат (у грошовому та у натуральних показниках) щокварталу до повного виконання наданих пропозицій.

15. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступників міського голови відповідно до розподілу посадових обов'язків.

Міський голова

Сергій НАСАЛИК

## План заходів щодо усунення недоліків та порушень виявлених за результатами державного фінансового аудиту бюджету Рогатинської міської ради

№ з/п	Зва заходу	Зміст заходу	Відповідальний виконавець (структурний підрозділ та/або посадова особа об'єкту аудита/об'єкту контролю) (вказати за можливості)	Терміни виконання
1.	- Отрацювання аудиторського звіту	Копії аудиторського звіту направити заступникам міського голови та керівникам виконавчих органів, отримати від них пропозиції щодо формування Узгодженого плану заходів; - Усі положення, вимоги та рекомендації звіту з підготовленими пропозиціями обговорити на розширеній нараді за участю керівників бюджетних у станов та комунальних підприємств; -підготовленіпроекти документів подати для розгляду на засіданні виконавчого комітету.	М.Шинкар В.Штогрин	До 15.06.2026
2.	Перегляд розміру орендної плати за земельні ділянки;	забезпечити направлення звернень до суб'єктів господарської діяльності та вжиття заходів щодо внесення змін до 76 договорів оренди землі з метою перегляду ставок орендної плати земельних ділянок сільськогосподарського призначення з ставкою орендної плати на рівні 12 %,відповідно до рішень Рогатинської міської ради від 13.07.2021 № 2332 та від 27.06.2024 № 9038.	Виконавчий комітет міської ради, відділ земельних ресурсів міської ради	до 31.12.2028
3.	Передача в оренду вільних емельних ділянок сільськогосподарського призначення;	- вжити заходів щодо ефективного та цільового використання вільних від обтяжень 4 земельних ділянок комунальної власності сільськогосподарського призначення площею 17,3446 га (цільове призначення		

	<p>- 16.0 Землі запасу) з кадастровим номером 2624481400:02:003:0042, площею 12.5117 га (01.01 Для ведення товарного сільськогосподарського виробництва) з кадастровим номером 2624481400:02:003:0043, площею 11.5055 га (16.0 Землі запасу) з кадастровим номером 2624481400:02:003:0041, площею 2.7582 га (01.02 Для ведення фермерського господарства) з кадастровим номером 2624481400:02:001:0216.</p> <p>- забезпечити оформлення правовстановлюючих документів на земельні ділянки водного фонду;</p> <p>- забезпечити приведення у відповідність до вимог чинного законодавства діючих договорів оренди земель водного фонду шляхом укладення договорів оренди водних об'єктів у комплексі з розташованими на ній водними об'єктами;</p> <p>- з метою досягнення додаткового економічного результату вжити заходів щодо передачі в оренду вільних земельних ділянок під водними об'єктами із встановленням орендної плати у розмірі 1 % нормативної грошової оцінки землі із застосуванням індексів інфляції, а також забезпечити управління плати за користування водними об'єктами, що сприятиме додатковим щорічним надходженням до міського бюджету.</p>	<p>Виконавчий комітет міської ради, відділ земельних ресурсів міської ради</p>	до 31.12.2028
<p>4. Ефективне використання водних об'єктів громади</p>	<p>- з метою досягнення економічного результату та захисту майнових інтересів територіальної громади рекомендувати забезпечити визначення стартової ціни об'єктів приватизації на підставі незалежної оцінки майна з рецензуванням відповідних звітів, а також привести процедуру приватизації об'єктів комунальної власності у відповідність до вимог Закон України «Про</p>	<p>Виконавчий комітет міської ради;</p>	до 31.12.2028
<p>5. Забезпечення ефективного використання та допридання діючого законодавства при наданні в оренду та проведенні приватизації комунального майна</p>	<p>- з метою досягнення економічного результату та захисту майнових інтересів територіальної громади рекомендувати забезпечити визначення стартової ціни об'єктів приватизації на підставі незалежної оцінки майна з рецензуванням відповідних звітів, а також привести процедуру приватизації об'єктів комунальної власності у відповідність до вимог Закон України «Про</p>	<p>Виконавчий комітет міської ради;</p>	до 31.12.2028

Громади	<p>приватизацію державного і комунального майна» та Закон України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну опінію діяльність в Україні»;</p> <p>- з метою забезпечення надходжень до загального фонду бюджету територіальної громади та приведення порядку розподілу орендної плати у відповідність до вимог бюджетного законодавства рекомендувати органу місцевого самоврядування прийняти рішення щодо встановлення пропорцій розподілу орендної плати за користування комунальним майном із визначенням частки, що підлягає зарахуванню до бюджету громади, та забезпечити внесення відповідних змін до умов договорів оренди комунального майна, що перебуває у користуванні КНМП «Рогатинська ЦРЛ»;</p> <p>- з метою забезпечення ефективного використання об'єктів комунальної власності та досягнення додаткового економічного результату рекомендувати вжити заходів щодо передачі в оренду вільних приміщень комунальної власності шляхом проведення інвентаризації вільних площ, актуалізації переліку майна, що може бути передане в оренду, та забезпечення своєчасного проведення процедур передачі майна в оренду відповідно до вимог законодавства, що сприятиме збільшенню надходжень до бюджету Рогатинської територіальної громади;</p> <p>- забезпечити державну реєстрацію прав на нерухоме майно комунальної власності громади. Внести відповідні зміни до Програми управління майном громади.</p> <p>-визначити пріоритетні та пріоритетні об'єкти оренди та приватизацію. Внести їх у відповідні документи міської ради.</p>	відділ власності виконавчого комітету міської ради	<p>Длипень 2026 р.</p> <p>Протягом 2 півріччя 2026 р. Постійно</p> <p>Протягом 3 кварталу 2026 р. Постійно</p>
---------	--	--	--

6.	<p>Вжиття заходів для впорядкування розміщення зовнішньої реклами</p> <p>- 3 метою отримання додаткових доходів бюджету (додатковий економічний результат):</p> <p>- направити у Державну регуляторну службу України проект Правил розміщення зовнішньої реклами у громаді;</p> <p>-забезпечити прийняття цього регуляторного акта міською радою;</p> <p>забезпечити своєчасне надання дозвільних документів та укладання договорів з фізичними і юридичними особами, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами на території Рогатинської територіальної громади та забезпечити в повному обсязі надходження коштів за розміщення зовнішньої реклами до бюджету територіальної громади.</p>	<p>Відділу містобудування та архітектури виконавчого комітету міської ради ;</p>	<p>До кінця червня 2026 р.</p> <p>Протягом 3 кварталів 2026р.</p> <p>до 31.12.2026</p>
7.	<p>Обґрунтування та приведення у відповідність тарифів на платні послуги в галузі культури</p>	<p>Відділу культури Рогатинської міської ради;</p> <p>Виконавчий комітет міської ради відділу культури Рогатинської міської ради</p>	<p>до 01.09.2026</p>
8.	<p>Тарифна політика в галузі водопостачання</p>	<p>З метою недопущення подальшого збільшення бюджетних витрат та зменшення потреби у фінансуванні різниці в тарифах забезпечити своєчасний розгляд питань щодо встановлення економічно обґрунтованих тарифів на послуги з водопостачання та водовідведення, а також привести тарифну політику у відповідність до фактичних витрат ДП «Рогатин-Водоканал» з метою зменшення обсягів бюджетної дотації</p> <p>Виконавчий комітет міської ради, ДП «Рогатин-Водоканал»</p>	<p>до 01.07.2027</p>

<p>9.</p> <p>Вжиття заходів для ефективного використання бюджетних коштів</p>	<p>- забезпечити усунення порушення вимог чинного законодавства при розпорядженні комунальними ресурсами та недопущення порушень у майбутньому.</p>	<p>Відділи, установи та організації Рогатинської міської ради</p>	<p>до 01.12.2026</p>
<p>10.</p> <p>Організаційні заходи по запровадженню системи контролю за ефективним використанням комунальних ресурсів, попередження порушень фінансової дисципліни.</p>	<p>Забезпечити здійснення керівниками виконавчих органів міської ради всього комплексу заходів (які становлять систему внутрішнього контролю) для забезпечення максимального надходження доходів міського бюджету та дотримання законності і ефективності використання бюджетних коштів та майна, досягнення результатів відповідно до встановленої мети, завдань, планів і вимог щодо діяльності установ (розроблення внутрішніх документів, регламентів, порядків, що регулюють взаємовідносини працівників на всіх стадіях планування, підготовки, здійснення та формування результатів господарських операцій</p> <p>Затвердити план (графік) внутрішнього контролю усіх виконавчих органів (підрозділів) міської ради на відповідний період з метою забезпечення систематичного контролю за господарськими операціями та процесами (тематичні перевірки виконання прийнятих рішень та інші питання з подальших перевірок на види контролю (періодичний, персональний, попереджувальний, оглядовий та інші)).</p> <p>Розробити Порядок організації та функціонування системи управління ризиками та призначити відповідальних за забезпечення організації процесу управління ризиками, збір, систематизацію та аналіз</p>	<p>Відділи, установи та організації Рогатинської міської ради</p>	<p>до 31.12.2026</p>
		<p>Відділи, установи та організації</p>	<p>До 31.12.2026</p>

		відповідної інформації, запровадити чітку систему планування діяльності, контролю за її виконанням та звітування про виконання планів, завдань і функцій, оцінки досягнутих результатів.		
--	--	--	--	--

Керуючий справами  
виконавчого комітету

Олег ВОВКУН

АРКУШ

погодження до проекту рішення виконавчого комітету міської ради

**Назва рішення:** «Про результати державного фінансового аудиту бюджету Рогатинської міської територіальної громади Івано-Франківської області»

ПІДГОТОВЛЕНИЙ: Першим заступником міського голови

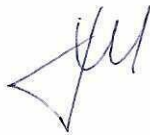
Перший заступник  
міського голови



Микола ШИНКАР


ПОГОДЖЕНИЙ:

Заступник  
міського голови



Володимир ШТОГРИН

Керуючий справами  
виконавчого комітету



Олег БОВКУН

Секретар  
міської ради



Христина СОРОКА

Начальник  
відділу правової роботи



Світлана КОСТЬ

Заступник начальника  
фінансового відділу



Галина КОВАЛЬЧУК

Заступник начальника  
відділу бухгалтерського  
обліку та звітності



Оксана ШТУНДЕР

Начальник відділу публічної  
інформації та електронного документообіг



Василь СЕРДЮК

Начальник відділу власності



Степан ДЕМЧИШИН

Начальник відділу земельних ресурсів



Роман НИТЧИН

Начальник відділу культури



Ольга РИБІЙ

В.о.начальника відділу освіти



Василь ТРАЧ

## **ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

до проєкту рішення виконавчого комітету міської ради «Про результати державного фінансового аудиту бюджету Рогатинської міської територіальної громади Івано-Франківської області»

### **1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення**

Проєкт рішення підготовлено за результатами планового державного фінансового аудиту бюджету Рогатинської міської територіальної громади, проведеного Управлінням Західного офісу Держаудитслужби в Івано-Франківській області за період з 01 січня 2021 року по 31 грудня 2025 року.

Прийняття цього рішення обумовлене необхідністю офіційного розгляду результатів контрольного заходу, затвердження заходів щодо усунення виявлених порушень та недоліків, а також підвищення ефективності управління бюджетними коштами та комунальним майном громади.

### **2. Мета і завдання прийняття рішення**

Метою прийняття рішення є офіційна фіксація результатів проведеного державного фінансового аудиту, затвердження плану дій щодо мінімізації фінансових ризиків, усунення виявлених порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності, посилення контролю за використанням бюджетних коштів розпорядниками нижчого рівня.

### **3. Загальна характеристика та основні положення проєкту**

Проєкт рішення передбачає визнання стану фінансово-бюджетної дисципліни в громаді, зобов'язання керівників виконавчих органів, відділів та комунальних підприємств розробити та виконати конкретні заходи з усунення недоліків, встановлення термінів інформування виконавчого комітету про стан виконання рекомендацій аудиторів.

### **4. Фінансово-економічне обґрунтування**

Прийняття цього рішення не потребує додаткових витрат з місцевого бюджету. Навпаки, виконання рекомендацій аудиторів та впровадження затверджених заходів дозволить залучити додаткові надходження до бюджету громади, оптимізувати витрати місцевого бюджету, попередити втрати фінансових і матеріальних ресурсів у майбутньому.

Проєкт також передбачає пряме повернення коштів та відшкодування втрат, пов'язаних із неефективними витратами, упередження фінансових ризиків на суму виявлених аудитом упущених вигід шляхом впровадження жорстких інструментів внутрішнього контролю.

### **Розділ 5. Очікувані соціально-економічні та правові наслідки**

Реалізація рішення виконавчого комітету та виконання рекомендацій державного аудиту дозволить забезпечити довгострокову результативність у таких напрямках:

Для бюджетного процесу: Перехід від усунення наслідків до повного запобігання фінансовим порушенням у майбутньому через автоматизацію та прозорість процедур закупівель і капітальних видатків.

Для управління активами: Підвищення рентабельності комунальних підприємств, ревізія та актуалізація договорів оренди, що забезпечить стабільне зростання власних доходів громади.

Для громади (соціальний ефект): Вивільнені внаслідок усунення неефективних витрат ресурси будуть перенаправлені на фінансування пріоритетних соціальних програм, підтримку інфраструктури та критично важливих потреб жителів.

Перший заступник  
Міського голови



Микола ШИНКАР