



РОГАТИНСЬКА МІСЬКА РАДА
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від 05 березня 2026 року
м.Рогатин

52-р

Про Робочу групу з
розроблення змін до Стратегії розвитку
Рогатинської міської територіальної
громади на 2023-2029 роки
та Плану заходів з її реалізації
на 2027-2029 роки

Відповідно до пунктів дев'ятого, двадцятого частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання рішення Рогатинської міської ради від 26 лютого 2026 року №13310 «Про розроблення змін до Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки», з метою сприяння відділу супроводу стратегії розвитку громади виконавчого комітету Рогатинської міської ради у підготовці проєкту Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки:

1. Утворити Робочу групу з розроблення змін до Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки (далі – Робоча група) і затвердити її персональний склад, що додається.
2. Затвердити Положення про Робочу групу, що додається.
3. Затвердити План-графік засідань Робочої групи, що додається.
4. Виконавчим органам, апарату Рогатинської міської ради та її виконавчого комітету, забезпечити взаємодію з Робочою групою з питань підготовки проєкту Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки.
5. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на заступника міського голови Володимира ШТОГРИНА.
6. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Міський голова



Сергій НАСАЛИК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження

Рогатинського міського голови

від 05 березня 2026 року № 52-р

СКЛАД

Робочої групи з розроблення змін до Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки

ШИНКАР Микола Григорович	-	перший заступник міського голови, голова Робочої групи
ШТОГРИН Володимир Васильович	-	заступник міського голови, заступник голови Робочої групи
ОСТАПЧУК Андрій Юрійович	-	начальник відділу супроводу стратегії розвитку громади виконавчого комітету Рогатинської міської ради, секретар Робочої групи
Члени робочої групи:		
ДЕНЕГА Богдан Михайлович	-	заступник міського голови
КРАСІЙЧУК Іван Олексійович	-	заступник міського голови
ГУРАЛЬ Марія Степанівна	-	начальник фінансового відділу виконавчого комітету Рогатинської міської ради
НИТЧИН Роман Степанови	-	начальник відділу земельних ресурсів Рогатинської міської ради
ДЕМЧИШИН Степан Зеновійович	-	начальник відділу власності виконавчого комітету Рогатинської міської ради
СИДОРЕНКО Іван Іванович	-	начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та оборонної роботи виконавчого комітету Рогатинської міської ради
ГРИВНАК Руслан Петрович	-	начальник відділу містобудування та архітектури виконавчого комітету Рогатинської міської ради
ТРАЧ Василь Іванович	-	в.о. начальника відділу освіти

		Рогатинської міської ради
РИБІЙ Ольга Ярославівна	-	начальник відділу культури Рогатинської міської ради
ОШИТКО Роман Степанович	-	начальник відділу соціальної роботи виконавчого комітету Рогатинської міської ради
БАЗИЛЕВИЧ Ірина Ярославівна	-	начальник служби у справах дітей виконавчого комітету Рогатинської міської ради
ІВАСЬКЕВИЧ Наталія Володимирівна	-	начальник Центру надання адміністративних послуг
БАБСЬКИЙ Михайло Васильович	-	заступник директора з питань реалізації ветеранської політики у громаді -завідувач відділенням «Ветеранський простір» КУ «Центр соціальних служб Рогатинської міської ради»
ПАНЬКІВ Руслан Ігорович	-	генеральний директор КНМП «Рогатинська центральна районна лікарня»
ДЕНИСЮК Віктор Миронович	-	директор КНП «Рогатинський центр первинної медико-санітарної допомоги»
РИЖАН Андрій Ігорович	-	директор ДП «Рогатин-Водоканал»
КУП'ЯК Роман МИХАЙЛОВИЧ	-	директор КП «Рогатинське будинкоуправління»
МИЦЬ Василь Володимирович	-	начальник КП «Благоустрій-Р»
ГЛАДЧУК Ольга Ігорівна		керівник ГО «Агенція регіонального розвитку села Путятинці «Відродження»» (за згодою)
ПИЛИПІВ Наталія Іванівна	-	керівник ГО «Агенція розвитку Рогатинської міської територіальної громади» (за згодою)
ВИННИК Тетяна Романівна	-	депутат Рогатинської міської ради (за згодою)

Керуючий справами
виконавчого комітету
міської ради



Олег БОВКУН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження

Рогатинського міського голови

від 05 березня 2026 року № 52-р

ПОЛОЖЕННЯ

про Робочу групу з розроблення змін до Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Це Положення визначає порядок створення, статус, повноваження, основні завдання діяльності та функції робочої групи з розроблення змін до Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки (далі – Робоча група), що створена при Рогатинській міській раді.

2. Робоча група є тимчасовим консультативно-дорадчим органом, створеним з метою сприяння виконавчим органам Рогатинської міської ради у розробленні змін Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки як документів стратегічного планування та реалізації державної регіональної політики, що визначають стратегічні та оперативні цілі і завдання для сталого розвитку територіальної громади на відповідний період.

3. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Рогатинської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови та цим Положенням.

4. Діяльність Робочої групи здійснюється на громадських засадах.

II. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ РОБОЧОЇ ГРУПИ

5. Основним завданням Робочої групи є розробка проєкту Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки, подання їх Рогатинській міській раді, організація публічного обговорення, внесення на розгляд Рогатинської міської ради.

6. Відповідно до основного завдання Робоча група в процесі діяльності:

1) аналізує основні тенденції та проблеми соціально-економічного розвитку Рогатинської міської територіальної громади, здійснює оцінку її природно-ресурсного, виробничого, людського і трудового, наукового, фінансового та інноваційного потенціалів, зовнішніх тенденцій інноваційного розвитку, що впливатимуть на розвиток територіальної громади;

2) аналізує сильні і слабкі сторони Рогатинської міської територіальної громади, можливості і загрози (SWOT-аналіз) та здійснює підготовку

характеристики порівняльних переваг, викликів і ризиків перспективного розвитку територіальної громади;

3) організовує опитування жителів та бізнесу Рогатинської міської територіальної громади та узагальнення пропозицій щодо включення в Стратегію розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027 - 2029 роки;

4) здійснює підготовку та подання на розгляд, обговорення і погодження відділу розвитку та інвестицій Рогатинської міської ради пропозицій щодо визначення:

а) сценаріїв розвитку Рогатинської міської територіальної громади;

б) стратегічного бачення на період, що перевищує термін дії Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки;

в) стратегічних цілей розвитку Рогатинської міської територіальної громади відповідно до стратегічного бачення розвитку територіальної громади;

г) оперативних цілей для забезпечення досягнення стратегічних цілей;

г) основних завдань, етапів та механізмів реалізації Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки;

д) системи показників, строків проведення моніторингу та оцінювання реалізації Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки, а також відповідальний за їх проведення виконавчий орган Рогатинської міської ради;

5) опрацьовує проекти Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки, Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки, та, за результатами публічних обговорень і здійснення стратегічної екологічної оцінки, рекомендує відділу розвитку та інвестицій Рогатинської міської ради внести їх на розгляд Рогатинської міської ради.

III. СКЛАД ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ РОБОЧОЇ ГРУПИ

7. Робоча група утворюється Рогатинським міським головою у складі не менше 15 членів, з числа яких Рогатинським міським головою визначається голова, заступник голови та секретар Робочої групи.

8. До складу Робочої групи можуть входити посадові особи місцевого самоврядування, депутати та члени виконавчого комітету Рогатинської міської ради, представники місцевих органів виконавчої влади, агенцій регіонального розвитку регіону, інститутів громадянського суспільства, фізичні особи.

9. Персональний склад Робочої групи затверджується розпорядженням Міського голови.

10. Голова Робочої групи здійснює загальне керівництво діяльністю Робочої групи, визначає порядок її роботи, скликає засідання Робочої групи, головує на її засіданнях та визначає перелік питань, що підлягають розгляду на засіданні Робочої групи; відповідає за виконання покладених на Робочу групу завдань, представляє Робочу групу у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями.

11. У разі відсутності голови Робочої групи його обов'язки виконує заступник голови Робочої групи.

12. Заступник голови Робочої групи забезпечує виконання поточних завдань Робочої групи, здійснює координацію діяльності членів Робочої групи між собою, а також взаємодію Робочої групи з органами виконавчої влади і органами місцевого самоврядування, які здійснюють свою діяльність на території Рогатинської міської територіальної громади, та іншими зацікавленими суб'єктами.

За дорученням голови Робочої групи заступник може призначатися відповідальним за підготовку і проведення засідання Робочої групи, головувати на її засіданні.

13. Секретар Робочої групи забезпечує вирішення організаційних питань щодо проведення засідань Робочої групи, зокрема повідомлення членів Робочої групи та зацікавлених суб'єктів про дату, час та місце засідання, скликання засідання Робочої групи, організовує формування проєкту порядку денного засідання Робочої групи та фіксації засідань робочої групи.

14. У разі відсутності секретаря Робочої групи його обов'язки виконує один із членів Робочої групи, обраний відкритим поіменним голосуванням на цьому засіданні більшістю членів Робочої групи, присутніх на цьому засіданні.

15. Завдання Робочої групи реалізуються членами Робочої групи під час засідань Робочої групи, в робочому порядку при опрацюванні проєктів документів, зборі та опрацюванні пропозицій до Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки, участі членів Робочої групи у заходах, які пов'язані з підготовкою проєкту Стратегії розвитку територіальної громади та Плану заходів з її реалізації.

Під час виконання завдань, передбачених цим Положенням, члени Робочої групи розглядають пропозиції всіх зацікавлених суб'єктів, що були отримані Робочою групою, та враховують їх під час підготовки проєктів Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки результатами попереднього обговорення членами Робочої групи на засіданнях Робочої групи.

16. Засідання Робочої групи проводяться на засадах відкритості та гласності, що передбачає обов'язкове інформування про дату, час та місце проведення засідання робочої групи зацікавлених суб'єктів.

Засідання Робочої групи вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менш двох третин від загального складу Робочої групи.

17. Порядок денний засідання Робочої групи, список присутніх, хід та результати обговорення, а також прийняті рішення фіксуються у протоколі засідання, який за підсумками кожного засідання Робочої групи оформлюється секретарем Робочої групи і підписується головуючим та секретарем.

18. Рішення Робочої групи мають рекомендаційний характер.

19. Рішення Робочої групи вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість членів від загального складу Робочої групи.

Член Робочої групи, який не підтримує прийняте рішення, може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання Робочої групи.

IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ РОБОЧОЇ ГРУПИ

20. Члени Робочої групи мають право:

1) одержувати в установленому порядку від виконавчих органів Рогатинської міської, територіальних органів центральних органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності Рогатинської міської територіальної громади, інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для розробки проєктів розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки;

2) за погодженням з їх керівниками залучати для участі у роботі Робочої групи посадових осіб виконавчих органів Рогатинської міської ради, працівників підприємств, установ, організацій, розташованих на території Рогатинської міської територіальної громади;

3) запрошувати на засідання Робочої групи незалежних експертів, представників державних органів, органів місцевого самоврядування, представників бізнесу, науки, інститутів громадянського суспільства тощо;

4) проводити опитування жителів територіальної громади з метою вивчення громадської думки щодо стратегічного розвитку Рогатинської міської територіальної громади;

5) проводити роз'яснювальну роботу серед жителів територіальної громади з питань розробки і реалізації Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки;

6) брати участь у підготовці і проведенні публічного обговорення проєктів Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки шляхом проведення публічних заходів (засідань у формі круглих столів, слухань, конференцій, фокус-груп, зустрічей, інтернет-, відеоконференцій).

21. Члени Робочої групи в своїй діяльності зобов'язані дотримуватись принципів законності, професіоналізму, прозорості, відкритості, взаємоповаги, толерантності, ділової та службової етики.

V. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ РОБОЧОЇ ГРУПИ

22. Організаційне, правове, інформаційне, аналітичне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Робочої групи здійснює апарат Рогатинської міської ради та її виконавчого комітету.

Керуючий справами
виконавчого комітету
Рогатинської міської ради



Олег ВОВКУН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження

Рогатинського міського голови

від 05 березня 2026 року № 52-р

ПЛАН-ГРАФІК ЗАСІДАНЬ

Робочої групи з розроблення змін до Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023-2029 роки та Плану заходів з її реалізації на 2027-2029 роки

Терміни	Етапи розроблення документів стратегічного планування
Березень 2026 року	I Початковий етап: 1. На підставі прийнятого рішення Рогатинської міської ради про розроблення змін до Стратегії розвитку територіальної громади та Плану заходів з її реалізації на відповідні періоди розробка Розпорядження Міського голови про Робочу групу з розроблення Стратегії розвитку територіальної громади та Плану заходів з її реалізації (далі – Робоча група). 2. Затвердження Плану-графіку засідань Робочої групи.
Березень 2026 року	II. Формування профілю Рогатинської міської територіальної громади: 1. Збір даних та проведення соціально-економічного аналізу основних тенденцій розвитку (статистичних, соціальних, економічних, демографічних, інших). 2. Проведення опитування жителів, бізнесу. 3. Висновки, формування тексту профілю територіальної громади.
Березень-квітень 2026 року	III. Обґрунтування стратегічного вибору Рогатинської міської територіальної громади: 1. Проведення SWOT - аналізу. 2. Характеристика порівняльних переваг, викликів, ризиків. 3. Вибір сценарію розвитку територіальної громади.
Квітень 2026 року	IV. Стратегічний вибір Рогатинської міської територіальної громади: 1. Формування місії та стратегічного бачення розвитку. 2. Формування стратегічних та оперативних цілей. 3. Формування завдань та заходів (потенційних сфер реалізації проєктів).
Квітень 2026 року	V. Аналіз відповідності положень Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади Державній стратегії регіонального розвитку на 2021 - 2027 роки та Стратегії розвитку Івано-Франківської області на 2021-2027 роки.
Квітень 2026 року	VI. Підготовка системи моніторингу, оцінювання реалізації Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади та управління ризиками: 1. Розроблення системи показників (індикаторів) для моніторингу виконання Стратегії розвитку територіальної громади.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Підготовка методології оцінювання реалізації Стратегії розвитку територіальної громади. 3. Формування переліку потенційних ризиків виконання Стратегії розвитку територіальної громади.
Травень 2026 року	<p>VII. Підготовка Плану заходів з реалізації Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оголошення про збір проєктних ідей до Плану заходів 2. Оцінка, відбір проєктних ідей, програмування проєктних ідей у План заходів.
Травень-червень 2026 року	<p>VIII. Проведення стратегічної екологічної оцінки проєкту Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади (далі - SEO):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Визначення обсягів SEO: <ul style="list-style-type: none"> - Підготовка заяви щодо визначення обсягів SEO (оприлюднення: громадськість, державні органи) 2. Складання звіту про SEO. 3. Громадське обговорення звіту SEO. 4. Консультації з органами державної влади у процесі здійснення SEO (з оприлюдненням Довідки про консультації та обґрунтуванням врахування/не врахування поданих зауважень і пропозицій). 5. Врахування звіту про SEO, результатів публічного обговорення та консультацій в проєкті Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади.
Липень-вересень 2026 року	<p>IX. Затвердження документів стратегічного планування:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Публічне обговорення. 2. Попередній розгляд та обговорення на засіданнях постійних комісій Рогатинської міської ради. 3. Доопрацювання проєктів документів стратегічного планування (за необхідності). 4. Попередній розгляд та схвалення проєктів документів стратегічного планування виконавчим комітетом Рогатинської міської територіальної ради. 5. Розгляд та прийняття рішення Рогатинською міською радою про затвердження Стратегії розвитку територіальної громади та Плану заходів з її реалізації на відповідні періоди. 6. Оприлюднення рішень про затвердження Стратегії розвитку територіальної громади та Плану заходів з її реалізації на відповідні періоди на офіційному вебсайті Рогатинської міської ради.

Керуючий справами
виконавчого комітету
міської ради



Олег БОВКУН