Порядок денний

засідання виконавчого комітету

Рогатинської міської ради

від 24 вересня 2024 року

 ***Рішення, яке прийняте в робочому порядку***

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету №289 від 25.06.2024 року.

1.Про готовність інфраструктури громади до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 років.

*Доповідає : Володимир Штогрин – заступник міського голови.*

2.Про надання соціальних послуг.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

3.Про призначення і виплату компенсації.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

4.Про припинення виплати компенсації.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи*

5.Про включення до безоплатного харчування осіб, що перебувають у складних життєвих обставинах.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

6.Про одноразові грошові допомоги.

*Доповідає : Христина Сорока- секретар міської ради*

7.Про влаштування на повне державне забезпечення дітей, позбавлених батьківського піклування Легету В.В., та Легету І.В.

*Доповідає : Ірина Базилевич – начальник Служби у справах дітей*

8.Про надання дозволу на вчинення правочину.( Жовнір Вячеслав Васильович)

*Доповідає : Ірина Базилевич – начальник Служби у справах дітей*

9.Про надання дозволу на реєстрацію місця проживання дитини.

(Пукало Ольга Миколаївна)

*Доповідає : Ірина Базилевич – начальник Служби у справах дітей*

10.Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів. ( Грицай Артем Тарасович)

*Доповідає : Ірина Базилевич – начальник Служби у справах дітей*

11.Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів. ( Грицай Софія Тарасівна)

*Доповідає : Ірина Базилевич – начальник Служби у справах дітей.*

12.Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів. ( Дорошенко Данило Олегович)

*Доповідає : Ірина Базилевич – начальник Служби у справах дітей*

13.Про затвердження висновку щодо визначення способу участі батька у вихованні дитини.

*Доповідає : Ірина Базилевич – начальник Служби у справах дітей*

14.Про взяття на квартирний облік.

 *Доповідає : Оксана Сташків – головний спеціаліст відділу правової допомоги.*

15.Про присвоєння адреси .(Фірман Ганна Теодорівна)

*Доповідає : Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури.*

16.Про присвоєння адреси .(Пазюк Володимир Романович)

*Доповідає : Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури.*

17.Про присвоєння адреси .(Меркер Марія Василівна)

*Доповідає : Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури.*

18.Про присвоєння адреси .(Космина Ганна Іванівна)

*Доповідає : Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури.*

19.Про присвоєння адреси .(Гнида Михайло Васильович)

*Доповідає : Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури.*

20.Про присвоєння адреси .(Кісіль Петро Іванович)

*Доповідає : Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури.*

21.Про присвоєння адреси .(Демко Катерина Михайлівна)

*Доповідає : Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури.*

22.Про присвоєння адреси .(Гриник Михайло Михайлович)

*Доповідає : Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури.*

23.Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна.

(Терновський Ігор Броніславович)

*Доповідає : Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури.*

24.Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна.

(Чумак Ганна Ярославівна)

*Доповідає : Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури.*

25.Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна.

(Череватий Степан Романович)

*Доповідає : Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури.*

26.Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна.

(Білоус Ганна Володимирівна, Іванців Ірина Петрівна)

*Доповідає : Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури.*

27.Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна.

(Баран Анастасія Михайлівна, Гнидина Надія Ярославівна)

*Доповідає : Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури.*

28.Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна.

(Бандура Богдан Іванович)

*Доповідає : Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури.*

29.Про внесення змін до рішення виконавчого комітету №124 від 21.12.2004 року «Про вирішення заяв по житлових питаннях».

*Доповідає : Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури.*

30. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету №174 від 23.06.2022 року «Про присвоєння адреси».

*Доповідає : Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури.*

31.Про надання дозволу на видалення зелених насаджень.

*Доповідає : Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності*

32.Про затвердження актів приймання-передачі матеріальних цінностей.

*Доповідає : Оксана Гончар - начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності.*

33.Про надання дозволу на списання палива.

*Доповідає : Оксана Гончар - начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності.*