22 лютого 2022 року 2

Початок засідання – о 10.00 год.

Закінчено засідання – о 11.00 год.

Присутні:

Міський голова - Сергій Насалик

Члени виконкому : список додається.

Запрошені : список додається .

Перед початком засідання виконавчого комітету міський голова нагородив Подяками переможців Конкурсу на краще новорічне оформлення міста Рогатина та сіл громади циклу новорічно-різдвяних заходів

«Різдво наближається - душа зігрівається».

Міський голова запропонував членам виконавчого комітету порядок денний засідання та запропонував включити до порядку денного питання «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету №163 від 22 липня 2021 року

«Про призначення уповноважених осіб виконавчого комітету Рогатинської міської ради та затвердження Положення про уповноважену особу виконавчого

комітету Рогатинської міської ради»

Запропонований порядок денний засідання виконавчого комітету із доповненням підтримано одноголосно.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

Порядок денний:

1.Про стан проходження опалювального сезону в комунальних підприємствах та закладах громади.

*Доповідає :**Володимир Штогрин – заступник міського голови.*

2.Про порядок роботи з публічною інформацією та службовою інформацією

у виконавчих органах Рогатинської міської ради.

*Доповідає : Василь Сердюк – начальник відділу публічної інформації та електронного документообігу.*

3.Про затвердження Положення проведення конкурсу на заміщення вакантної посади головного лікаря комунального некомерційного медичного підприємства «Рогатинська центральна районна лікарня».

*Доповідає : Наталя Джура – головний спеціаліст відділу правової роботи.*

4.Про комісію з питань захисту прав дитини виконавчого комітету Рогатинської міської ради.

*Доповідає :Ірина Базилевич – начальник служби у справах дітей.*

5.Про надання статусу.

*Доповідає :Ірина Базилевич – начальник служби у справах дітей.*

6.Про надання статусу та призначення піклувальника.

*Доповідає :Ірина Базилевич – начальник служби у справах дітей.*

7.Про продовження терміну перебування дітей у сім'ї патронатного вихователя.

*Доповідає :Ірина Базилевич – начальник служби у справах дітей.*

8.Про надання дозволу на вчинення правочину.(Саврій М.В.)

*Доповідає :Ірина Базилевич – начальник служби у справах дітей.*

9.Про надання дозволу на вчинення правочину. (Рев’юк В.В.)

*Доповідає :Ірина Базилевич – начальник служби у справах дітей.*

10.Про надання дозволу на вчинення правочину. (Галяс М.В.)

*Доповідає :Ірина Базилевич – начальник служби у справах дітей.*

11.Про припинення надання щомісячних матеріальних допомог.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

12.Про спрямування субвенції з обласного бюджету.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

13.Про надання соціальних послуг.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

14.Про затвердження схеми та нумерації гаражів на вул. Галицькій,40.

*Доповідає : Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та*

*будівництва.*

15.Про присвоєння поштової адреси. ( Молодіжний сквер)

*Доповідає : Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва.*

16.Про присвоєння поштової адреси. (Романів О.І.)

*Доповідає : Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва.*

17.Про присвоєння поштової адреси. (Височанська Б.Б.)

*Доповідає : Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва.*

18.Про присвоєння поштової адреси. ( Санагурська О.М.)

*Доповідає : Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва.*

19.Про упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна.

(Николайчук Л.М.)

*Доповідає : Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва.*

20.Про упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна. (Зелінський Б.І.)

*Доповідає : Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва.*

21.Про упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна. (Жирій Я.Є.)

*Доповідає : Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва.*

22.Про упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна. (Сімка І.Л.)

*Доповідає : Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва.*

23.Про надання дозволу на виготовлення дубліката свідоцтва про право власності.

*Доповідає : Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва.*

24.Про погодження графіку роботи магазину «Сам собі агроном»

*Доповідає : Олег Вовкун – керуючий справами виконавчого комітету.*

25.Про передачу товарно-матеріальних цінностей.

*Доповідає : Оксана Гончар – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності*

26.Про списання основних засобів.

*Доповідає : Оксана Гончар – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності*

27.Про одноразові грошові допомоги.

*Доповідає : Христина Сорока – секретар міської ради.*

28.Про присвоєння поштової адреси об’єктам нерухомого майна – гідротехнічним спорудам в селі Васючин.

*Доповідає : Микола Шинкар- перший заступник міського голови.*

29.Про присвоєння поштової адреси об’єктам нерухомого майна – гідротехнічним спорудам в селі Воскресинці.

*Доповідає : Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва.*

30. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету №163 від 22 липня 2021 року «Про призначення уповноважених осіб виконавчого комітету

Рогатинської міської ради та затвердження Положення про уповноважену особу виконавчого комітету Рогатинської міської ради».

*Доповідає : Олег Вовкун – керуючий справами виконавчого комітету.*

|  |
| --- |
| Про стан проходження опалювального сезону в комунальних підприємствах  та закладах громади\_\_\_\_\_\_\_\_  Володимир Штогрин – заступник міського голови |

1.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №35 «Про стан проходження опалювального сезону в комунальних підприємствах та закладах громади» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про порядок роботи з публічною інформацією та службовою інформацією у виконавчих органах Рогатинської міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Василь Сердюк – начальник відділу публічної інформації та електронного документообігу |

2.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В., Насалик С.С.

Міський голова поставив проєкт рішення з доповненнями на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №36 «Про порядок роботи з публічною інформацією та службовою інформацією у виконавчих органах Рогатинської міської ради» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про затвердження Положення проведення конкурсу на заміщення вакантної посади головного лікаря комунального некомерційного медичного підприємства  «Рогатинська центральна  районна лікарня»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наталія ДЖУРА – головний спеціаліст відділу правової роботи |

3.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ : Денега Б.М., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення з доповненнями на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №37 «Про затвердження Положення проведення конкурсу на заміщення вакантної посади головного лікаря комунального некомерційного медичного підприємства «Рогатинська центральна районна лікарня» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про комісію з питань захисту прав дитини виконавчого комітету Рогатинської міської ради  Ірина Базилевич – начальник служби у справах дітей |

4.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИВ :

Володимир Штогрин, заступник міського голови , який проінформував , що дане питання розглядалося на засідання комісії з питань захисту прав дитини 16.02.2022 року та було підтримано членами комісії.

Міський голова поставив проєкт рішення з доповненнями на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №38 «Про комісію з питань захисту прав дитини виконавчого комітету Рогатинської міської ради» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання статусу\_\_\_\_\_\_  Ірина Базилевич – начальник служби у справах дітей |

5.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИВ :

Володимир Штогрин, заступник міського голови , який проінформував , що дане питання розглядалося на засідання комісії з питань захисту прав дитини 16.02.2022 року та було підтримано членами комісії.

Міський голова поставив проєкт рішення з доповненнями на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №39 «Про статусу» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання статусу та  призначення піклувальника  Ірина Базилевич – начальник служби у справах дітей |

6.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИВ :

Володимир Штогрин, заступник міського голови , який проінформував , що дане питання розглядалося на засідання комісії з питань захисту прав дитини 16.02.2022 року та було підтримано членами комісії.

Міський голова поставив проєкт рішення з доповненнями на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №40 «Про надання статусу та призначення піклувальника» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про продовження терміну перебування дітей у сім’ї патронатного вихователя  Ірина Базилевич – начальник служби у справах дітей |

7.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИВ :

Володимир Штогрин, заступник міського голови , який проінформував , що дане питання розглядалося на засідання комісії з питань захисту прав дитини 16.02.2022 року та було підтримано членами комісії.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №41 «Про продовження терміну перебування дітей у сім’ї патронатного вихователя» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання дозволу на  вчинення правочину\_\_\_\_\_  Ірина Базилевич – начальник  служби у справах дітей |

8.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИВ :

Володимир Штогрин, заступник міського голови , який проінформував , що дане питання розглядалося на засідання комісії з питань захисту прав дитини 16.02.2022 року та було підтримано членами комісії.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №42 «Про надання дозволу на вчинення правочину» додається.

Результати голосування : За –29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання дозволу на  вчинення правочину\_\_\_\_\_  Ірина Базилевич – начальник служби у справах дітей |

9.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИВ :

Володимир Штогрин, заступник міського голови , який проінформував , що дане питання розглядалося на засідання комісії з питань захисту прав дитини 16.02.2022 року та було підтримано членами комісії.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №43 «Про надання дозволу на вчинення правочину» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання дозволу на  вчинення правочину\_\_\_\_\_  Ірина Базилевич – начальник служби у справах дітей |

10.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИВ :

Володимир Штогрин, заступник міського голови , який проінформував , що дане питання розглядалося на засідання комісії з питань захисту прав дитини 16.02.2022 року та було підтримано членами комісії.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №44 «Про надання дозволу на вчинення правочину» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про припинення надання щомісячних матеріальних допомог  Роман Ошитко – начальник  відділу соціальної роботи |

11.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Денега Б.М.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №45 «Про припинення надання щомісячних матеріальних допомог» додається.

Результати голосування : За –29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про спрямування субвенції  з обласного бюджету\_\_\_\_\_\_\_\_  Роман Ошитко – начальник  відділу соціальної роботи |

12.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Денега Б.М.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №46 «Про спрямування субвенції з обласного бюджету»

додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання соціальних послуг  Роман Ошитко – начальник  відділу соціальної роботи |

13.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Денега Б.М.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №47 «Про надання соціальних послуг» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про затвердження схеми та нумерації  гаражів на вул. Галицькій,40\_\_\_\_\_\_\_\_  Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва |

14.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №48 «Про затвердження схеми та нумерації гаражів на вул.галицькій,40» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння поштової адреси  Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва |

15.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №49 «Про присвоєння поштової адреси» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння поштової адреси  Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва |

16.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Насалик С.С.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №50 «Про присвоєння поштової адреси» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння поштової адреси  Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва |

17.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В.

Височанський Іван Дмитрович повідомив про конфлікт інтересу.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №51 «Про присвоєння поштової адреси» додається.

Результати голосування : За – 28

Проти – 0

Утримались – 0

Не голосував - 1

|  |
| --- |
| Про присвоєння поштової адреси  Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва |

18.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №52 «Про присвоєння поштової адреси» додається.

Результати голосування : За –29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна\_\_\_  Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва |

19.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №53 «Про упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна\_\_\_  Світлана Колос – головний  спеціаліст відділу власності та  будівництва |

20.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №54 «Про упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна\_\_\_  Світлана Колос – головний  спеціаліст відділу власності та  будівництва |

21.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №55 «Про упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна\_\_\_  Світлана Колос – головний  спеціаліст відділу власності та  будівництва |

22.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №56 «Про упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна » додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання дозволу на виготовлення дубліката свідоцтва про право власності\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Світлана Колос – головний  спеціаліст відділу власності та  будівництва |

23.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Насалик С.С.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №57 «Про надання дозволу на виготовлення дубліката свідоцтва про право власності» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про погодження графіку роботи магазину «Сам собі агроном»  Олег Вовкун – керуючий справами виконавчого комітету |

24.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

ВИРІШИЛИ: Рішення №58 «Про погодження графіку роботи магазину «Сам собі агроном» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про передачу товарно-  матеріальних цінностей  Оксана Гончар – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності |

25.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №59 «Про передачу товарно- матеріальних цінностей» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про списання основних засобів  Оксана Гончар – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності |

26.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №60 «Про списання основних засобів» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

27.СЛУХАЛИ: Про одноразові грошові допомоги

ДОПОВІДАЛА: Христина Сорока – секретар

міської ради

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Денега Б.М., Ошитко Р.С.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №61 «Про одноразові грошові допомоги» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння поштової адреси об’єктам нерухомого майна –гідротехнічним спорудам  в селі Васючин\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва |

28.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Насалик С.С.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №62 «Про присвоєння поштової адреси об’єктам нерухомого мана –гідротехнічним спорудам в селі Васючин» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння поштової адреси об’єктам нерухомого майна –гідротехнічним спорудам  в селі Воскресинці\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Світлана Колос – головний спеціаліст відділу власності та будівництва |

29.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Насалик С.С.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №63 «Про присвоєння поштової адреси об’єктам нерухомого мана –гідротехнічним спорудам в селі Воскресинці» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про внесення змін до рішення  виконавчого комітету №163  від 22 липня 2021 року  «Про призначення уповноважених  осіб виконавчого комітету  Рогатинської міської ради та  затвердження Положення про  уповноважену особу виконавчого  комітету Рогатинської міської ради»  Олег Вовкун – керуючий справами виконавчого комітету |

30.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №64 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету №163 від 22 липня 2021 року «Про призначення уповноважених

осіб виконавчого комітету Рогатинської міської ради та затвердження Положення про уповноважену особу виконавчого комітету Рогатинської міської ради» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

Міський голова Сергій НАСАЛИК

Керуючий справами

виконавчого комітету Олег ВОВКУН