14 грудня 2021 року 19

Початок засідання – о 10.00 год.

Закінчено засідання – о 11.18 год.

Присутні:

Міський голова - Сергій Насалик

Члени виконкому : список додається.

Запрошені : список додається .

Міський голова запропонував членам виконавчого комітету порядок денний засідання .

Запропонований порядок денний засідання виконавчого комітету підтриманий одноголосно.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

Порядок денний:

1.Про схвалення проєкту бюджету Рогатинської міської територіальної

громади на 2022 рік.

*Доповідає : Марія Гураль – начальник фінансового відділу.*

2.Про підсумки виконання фінансових планів комунальних підприємств за

9 місяців 2021 року.

*Доповідають :Віктор Денисюк – директор КНП «Рогатинський центр первинної медико-санітарної допомоги»;*

*Руслан Паньків – в.о. головного лікаря КНМП «Рогатинська центральна районна лікарня»;*

*Василь Миць – начальник КП «Благоустрій-Р»;*

*Володимир Галушка – в. о. керуючого КП «Рогатинське будинкоуправління»;*

*Андрій Рижан - директор ДП «Рогатин-Водоканал».*

3.Про коригування тарифів на послуги водопостачання та водовідведення

для ДП «Рогатин-Водоканал».

*Доповідає :Андрій Рижан – директор ДП «Рогатин-Водоканал».*

4.Про стан надомного обслуговування одиноких та непрацездатних громадян на території Рогатинської міської територіальної громади.

*Доповідає : Оксана Качало – директор КУ «Центр соціальних служб Рогатинської міської ради».*

5.Про стан використання майна, інженерної інфраструктури та виявлення безхазяйного майна.

*Доповідає : Роман Дашавець – начальник відділу власності та будівництва.*

6.Про план роботи виконавчого комітету на I півріччя 2022 року.

*Доповідає : Олег Вовкун – керуючий справами виконавчого комітету.*

7.Про створення тимчасової комісії з визначення розміру збитків

заподіяних власникам землі та землекористувачам.

*Доповідає : Володимир Штогрин – заступник міського голови.*

8.Про надання соціальних послуг.

*Доповідає :Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

9.Про надання дозволу на встановлення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.(Попель В.Б.)

*Доповідає : Микола Павлів - провідний спеціаліст відділу містобудування та архітектури.*

10.Про зняття з балансу двох житлових квартир.

*Доповідає : Роман Дашавець – начальник відділу власності та будівництва.*

11.Про упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна.(Гринчишина В.Б.)

*Доповідає : Роман Дашавець – начальник відділу власності та будівництва.*

12.Про присвоєння поштової адреси.(Цимбиляк Г.П.)

*Доповідає : Роман Дашавець – начальник відділу власності та будівництва.*

13.Про присвоєння поштової адреси.(Магмет А.Р.)

*Доповідає : Роман Дашавець – начальник відділу власності та будівництва.*

14.Про затвердження протоколу інвентаризаційної комісії.

*Доповідає : Оксана Гончар – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності.*

15.Про передачу товарно-матеріальних цінностей.

*Доповідає : Оксана Гончар – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності.*

16.Про одноразові грошові допомоги.

*Доповідає :Христина Сорока – секретар міської ради.*

17. Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами.

(ТОВ «Прикарпатспецбудтранс»)

*Доповідає : Микола Павлів - провідний спеціаліст відділу містобудування та архітектури.*

18. Про організацію громадських робіт у 2022 році.

*Доповідає : Олег Вовкун – керуючий справами виконавчого комітету.*

19.Про присвоєння поштової адреси.(Стефанишин І.І.)

*Доповідає : Роман Дашавець – начальник відділу власності та будівництва.*

|  |
| --- |
| Про схвалення проєкту бюджету  Рогатинської міської територіальної  громади на 2022 рік 09557000000  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(код бюджету)\_\_\_\_\_\_  Марія Гураль – начальник  фінансового відділу |

1.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

Із зали засідання вийшов член виконавчого комітету Магмет Р.С.

ВИСТУПИЛИ :

Насалик С.С., міський голова, попросив охарактеризувати бюджет громади на 2022 рік в порівнянні з 2021 роком?

Гураль М.С. проінформувала , що в порівнянні із 2021 роком бюджет громади зріс на 14 мільйонів гривень, а власні доходи - на 7 мільйонів гривень. Це викликано новими нововведеннями , які будуть у 2022 році - це 64 % ПДФО замість 60%, який ми будемо отримувати протягом усього 2022 року, а це збільшення доходів майже на 5 мільйонів гривень.

Насалик С.С. запитав щодо реалізації всіх програм, які є у нашій громаді?

Гураль М.С., відповіла , що усі програми , які ми реалізовували у 2021 році будуть продовжувати реалізовуватися у 2022 році.

Насалик С.С., відмітив , що бюджет нашої громади є збалансованим. Бюджет у 2021 році ми виконали на 100 %. Будемо продовжувати працювати над перевиконанням дохідної частини бюджету, бо , на мою думку, капітальні вкладення у нас бажають кращого.

Шинкар М.Г., перший заступник міського голови , зауважив , що нам необхідно працювати над додатковим залученням бюджетних коштів з різних джерел.

Насалик С.С., також зауважив, що нам необхідно продовжувати працювати над програмами над проєктами, щоб збалансувати цю складову , де ми програємо у капітальних видатках і дуже відстаємо від інших громад. Тому, пропоную сконцентрувати на цьому увагу.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №301 «Про схвалення проєкту бюджет Рогатинської міської територіальної громади на 2022 рік 09557000000 » додається.

(код бюджету)

Результати голосування : За – 28

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про підсумки виконання фінансових планів комунальних підприємств за  9 місяців 2021 року\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Віктор Денисюк - директор КНП «Рогатинський центр первинної медико-санітарної допомоги»  Руслан Паньків – в.о. головного лікаря КНМП «Рогатинська центральна районна лікарня»  Микола Павлишин – начальник відділу благоустрою КП «Благоустрій-Р»  Володимир Галушка – в. о. керуючого КП «Рогатинське будинкоуправління»  Андрій Рижан - директор ДП «Рогатин-Водоканал» |

2.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛИ :

До зали засідання зайшли члени виконавчого комітету Холява Т.С. та

Магмет Р.С.

*По фінансовому плану КНМП «Рогатинська центральна районна лікарня»*

ВИСТУПИЛИ :

Насалик С.С., міський голова, запитав Паньківа Р.І., виконуючого обов’язки головного лікаря КНМП «Рогатинська центральна районна лікарня» щодо повного погашення заборгованості у цьому році по заробітній платі?

Паньків Р.І. відповів, що залишиться місячний фонд заробітної плати , яку ми виплатимо у січні наступного року.

Насалик С.С., запитав, чи володіємо ми інформацією, яка ситуація по закладах охорони здоров’я у інших громадах?

Шинкар М.Г. відповів , що у всіх громадах нашої області ситуація надзвичайно складна . Аналізувавши фінансові плани закладів охорони здоров’я громади , яка є по сусідству з нами , хочу зазначити , що значну частину доходів закладів охорони здоров’я складають «ковідні кошти», і немає ніякої заборгованості. Для мене ця ситуація є досить не зрозумілою. Хочу проінформувати, що на сьогоднішній день ми дуже серйозно працюємо над плануванням фінансово - господарської діяльності наших комунальних підприємств на наступний рік. Ми всі ці недоліки у діяльності комунальних підприємств постараємося збалансувати .

Також хочу зазначити, що у всіх наших комунальних підприємствах є один спільний недолік – це те ,що ми не ведемо системну роботу по управлінню колективами, а це - джерела поступлень коштів; щотижневий їх аналіз на нарадах ; місячні підсумки з відповідними висновками та інформування виконавчого комітету. Це все має бути не правилом, а посадовим обов’язком кожного керівника комунального підприємства.

Насалик С.С. , проінформував, що у 2022 році ми кардинально поміняємо підхід до роботи з комунальними підприємствами. При затвердженні фінансових планів ми ретельно будемо вивчати та обговорювати їх на засіданнях профільних депутатських комісій та на сесії міської ради.

Тому , пропоную звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємств заслуховувати щоквартально на засіданні виконавчого комітету. Прошу ці доповнення внести до проєкту рішення.

*По фінансовому плану КП «Благоустрій-Р»*

ВИСТУПИЛИ :

Насалик С.С., який зауважив, що звіт про виконання фінансового плану КП «Благоустрій-Р» повинен бути у іншій формі, так як підприємство є бюджетним, і доходи підприємства є фінансування з міського бюджету для реалізації функцій у сфері благоустрою.

Хочу зазначити, що основними завданням , які ми поставили перед підприємством були :

1.Освітлення - де ми долучили ряд програм по вуличному освітленню громади;

2.Благоустрій території - де на даний час територія нашої громади складає 600 км² з визначенням зон прибирання території.

Ми збільшили штат даного підприємства на 30 одиниць , забезпечили підприємство усією необхідною технікою. Тому, умови для надання усіх необхідних послуг та виконання поставлених перед підприємством завдань, забезпечені.

Шинкар М.Г., перший заступник міського голови зазначив , що коли цього року ми ще вивчали питання належного утримання території нашої громади у належному стані то зараз ми готові до вирішення даної ситуації. Ми повністю укомплектували підприємство працівниками і всією необхідною технікою для виконання даних функцій . Однією з важливих питань на сьогоднішній день є належне утримання сільських територій, а саме центральні частини сіл, малі архітектурні споруди, будівлі соціальної сфери у селах, їх впорядкування та приведення їх до належного стану. Все це є основним завданнями для КП «Благоустрій-Р» у 2022 році.

Також, хочу зазначити , що у 2021 році нам вдалося виконати поставлене перед підприємством завдання - належне вуличне освітлення у громаді.

Насалик С.С. зауважив , що на даний момент основним завданням перед підприємством є прибирання снігу у громаді.

Та відмітив , щодо належного планування фінансового звіту на 2022 рік, який щоквартально буде заслуховуватися на засіданні виконавчого комітету.

*По ДП «Рогатин-Водоканал»*

ВИСТУПИЛИ :

Насалик С.С., міський голова, зауважив, що на даному підприємстві постійно необхідно працювати над затратною частиною, а це зменшення затрат на електроенергію , бо основними складовими даного підприємства є електроенергія та заробітна плата, інші видатки є незначні. Робота на підприємстві проводиться , де ми теж долучилися, із впровадження енергозберігаючих насосів, які б зменшили затрати електроенергії.

Рижан А.І. проінформував , що на сьогоднішній день ми розпочали закачувати воду в басейни в нічний час, чим значно зменшили затрати на електроенергію на суму 20 тисяч гривень в місяць. При старій ціні - ми використовували електроенергії на суму 240 тисяч гривень, на даний час, при піднятті ціни на електроенергію та впровадження нових енергозберігаючих технологій ми щомісяця платимо за електроенергію в сумі 150-180 тисяч гривень.

Насалик С.С. зауважив, що даному підприємству необхідно працювати над дохідною частиною , щоб якість та облік наданих послуг були на належному рівні, також постійно необхідно працювати над залученням нових споживачів , бо потужностей на підприємстві вистачає.

Шинкар М.Г. запропонував зобов’язати керівників комунальних підприємств щомісяця у письмовій формі інформувати міського голову про виконання фінансового плану підприємства.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування із внесеними доповненнями.

ВИРІШИЛИ: Рішення №302 «Про підсумки виконання фінансових планів комунальних підприємств за 9 місяців 2021 року» додається.

Результати голосування : За – 30

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про коригування тарифів на послуги водопостачання та водовідведення для ДП «Рогатин-Водоканал»\_\_\_\_\_\_  Андрій Рижан - директор ДП «Рогатин-Водоканал» |

3.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ :

Насалик С.С., зазначив що частину тарифу на водопостачання компенсує Рогатинська міська рада, для зменшення навантаження для наших громадян по сплаті за воду. Даний тариф останній раз корегувався у 2017 році, протягом цього періоду відбулося багато змін (збільшення заробітної плати, збільшення вартості електроенергії та інше) , що і привело нас до підняття цього питання, а саме до коригування тарифу на водопостачання та водовідведення для ДП «Рогатин-Водоканал», який був би посильний для мешканців нашої громади. Так як міська рада частину тарифу буде компенсувати підприємству , ми пропонуємо вам економічно обґрунтований тариф, для того щоб ДП «Рогатин-Водоканал» могло бути фінансово стійким у своїй діяльності у 2022 році.

Шинкар М.Г. проінформував, що фінансовий план підприємства це інструмент,

для того щоб підприємство виконувало ту мету для якої воно призначено. Ми могли щороку коригувати тариф, так як це робили інші , однак , ми пішли іншим шляхом. Міський голова поставив жорстке завдання – знизити максимально витрати. Тому, на сьогоднішній день, можемо сказати, що щороку ми більше 1 мільйона гривень економимо завдяки впровадженні енергозберігаючих технологій. Незважаючи на пандемію в країні , а це обмежений доступ до споживачів, підприємство провело величезну роботу по налагодженню обліку електроенергії по збільшенню поступлень доходів від проданої води. Це велика економія і великий ресурс.

Всі наші керівники підприємств чекають, щоб їм дали гроші ,бо в них немає, а гроші необхідно заробляти . І ефективність керівника буде якраз і визначатися здатністю справитися самотужки із задачами , які перед ними стоять.

Тому , хочу ще раз зазначити що різниця в тарифах у нас велика. Наш міський голова веде політику соціальної громади – « Що не може людина , а не хоче держава, бере на себе громада», тому відкориговані тарифи є ощадливі, вони розраховані жорстко, а саме, якщо у ДП «Рогатин-Водоканал» зменшиться обсяг проданої води, підприємство стає збитковим.

Насалик С.С. зауважив, що самим важливим у формуванні тарифу є розуміння ролі міської ради та виконавчого комітету. Ми повинні бути арбітрами між людьми і підприємством монополістом, так званий монопольний комітет. В тому розумінні , що ми повинні чітко врахувати усі інтереси громадян та підприємства, яке надає ці послуги.

Шинкар М.Г. проінформував про те , що ми вперше відмовилися від такої інвестиційної складової в тарифі – від рентабельності підприємницької діяльності і бюджетних установ.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №303 «Про коригування тарифів на послуги водопостачання та водовідведення для ДП «Рогатин-Водоканал» додається.

Результати голосування : За – 30

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про стан надомного обслуговування одиноких та непрацездатних громадян на території Рогатинської міської територіальної громади  Оксана Качало – директор КУ «Центр соціальних служб Рогатинської міської ради» |

4.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ :

Білоус І.М., староста Вербилівського старостинського округу зауважив, що такий Центр соціальних служб обов’язково необхідний у громаді.

Насалик С.С., погодився із сказаним та зауважив, що дана служба потребує деякого коригування із сторони міської ради. Тому, ми пропонуємо Вам даний проєкт рішення, яким створюємо комісіє з питань порядку організації системи контролю якості надання соціальних послуг. Це робиться для того, щоб ми всі володіли ситуацію, кому саме установа надає соціальні послуги, якій категорії громадян і які саме послуги надаються та яка якість наданих послуг. Всі ці наші дії мали б систематизувати роботу даної комунальної установи по наданню соціальних послуг.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №304 «Про стан надомного обслуговування одиноких та непрацездатних громадян на території Рогатинської міської територіальної громади» додається.

Результати голосування : За – 30

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про стан використання майна, інженерної інфраструктури та виявлення безхазяйного майна  Роман Дашавець - начальник відділу власності та будівництва |

5.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ :

Насалик С.С., запитав , яка ситуація із квартирою на вулиці Валовій, власниця якої померла , а спадкоємців немає.

Дашавець Р.С. проінформував, що питання вивчається і знаходиться на контролі у відділі власності та будівництва. Попередньо проінформувавши присутніх, що дана квартира, після належного її оформлення, буде надана громадянам , які перебувають на квартирній черзі для покращення житлових умов у виконавчому комітету міської ради.

Насалик С.С. зазначив, що якщо людина помирає і у неї немає родичів , які б могли успадкувати її майно , таке майно повинно бути передано громаді та виділено громадянам, що потребують покращення житлових умов.

Шинкар М.Г. дав доручення відділу правової роботи жорстко уточнити

умови проживання осіб, які є першими на квартирному обліку у загальній, першочерговій та позачерговій чергах.

Насалик С.С. проінформував усіх присутніх , що після інвентаризації майна у нас в громаді є значний перелік безхазяйного майна. Тому, ми будемо пропонувати громадянам, які стоять у нас на квартирному обліку це майно для покращення їх умов проживання.

Шинкар М.Г. запропонував даний проєкт рішення доповнити терміном щодо визначення та оформлення документації на нерухоме безхазяйне майно протягом грудня 2021- січня 2022 року.

Міський голова поставив проєкт рішення із доповненнями на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №305 «Про стан використання майна, інженерної інфраструктури та виявлення безхазяйного майна» додається.

Результати голосування : За – 30

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про план роботи виконавчого комітету на І півріччя 2022 року  Олег Вовкун – керуючий справами виконавчого комітету |

6.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №306 «Про план роботи виконавчого комітету на І півріччя 2022 року» додається.

Результати голосування : За – 30

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про створення тимчасової комісії з визначення розміру збитків заподіяних власникам землі та землекористувачам\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Володимир Штогрин –заступник міського голови |

7.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАВ :

Із зали засідання вийшов член виконавчого комітету Магмет Р.С.

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Денега Б.М.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №307 «Про створення тимчасової комісії з визначення розміру збитків заподіяних власниками землі та землекористувачам» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання соціальних послуг  Роман Ошитко – начальник  відділу соціальної роботи |

8.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Денега Б.М.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №308 «Про надання соціальних послуг» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання дозволу на встановлення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Микола Павлів –провідний спеціаліст відділу містобудування  та архітектури |

9.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №309 «Про надання дозволу на встановлення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про зняття з балансу двох житлових квартир\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Роман Дашавець – начальник відділу власності та будівництва |

10.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИВ :

Микола Шинкар , перший заступник міського голови , запропонував, щоб у проєкті рішення ідентифікувати громадян ,які звернулися про зняття з балансу квартир.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування із запропонованими доповненнями .

ВИРІШИЛИ: Рішення №310 «Про зняття з балансу двох житлових квартир» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна\_\_\_  Роман Дашавець – начальник відділу власності та будівництва |

11.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №311 «Про упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння поштової адреси  Роман Дашавець – начальник відділу власності та будівництва |

12.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №312 «Про присвоєння поштової адреси» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння поштової адреси  Роман Дашавець – начальник відділу власності та будівництва |

13.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №313 «Про присвоєння поштової адреси» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про затвердження протоколу інвентаризаційної комісії\_\_\_\_  Оксана Гончар- начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності |

14.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №314 «Про затвердження протоколу інвентаризаційної комісії» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про передачу товарно-  матеріальних цінностей\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Оксана Гончар- начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності |

15.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №315 «Про передачу товарно-матеріальних цінностей» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про одноразові грошові допомоги  Христина Сорока – секретар  міської ради |

16.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г., Денега Б.М., Ошитко Р.С.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №316 «Про одноразові грошові допомоги» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання дозволу на  розміщення зовнішньої реклами  Микола Павлів – повідний спеціаліст відділу містобудування  та архітектури |

17.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №317 «Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про організацію громадських  робіт у 2022 році\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Олег Вовкун – керуючий справами виконавчого комітету |

18.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №318 «Про організацію громадських робіт у 2022 році» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння поштової адреси  Роман Дашавець – начальник відділу власності та будівництва |

19.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №319 «Про присвоєння поштової адреси» додається.

Результати голосування : За – 29

Проти – 0

Утримались – 0

Міський голова Сергій НАСАЛИК

Керуючий справами

виконавчого комітету Олег ВОВКУН