24 січня 2023 року 1

Початок засідання – о 10.00 год.

Закінчено засідання – о 11.15 год.

Присутні:

Міський голова - Сергій Насалик

Члени виконкому : список додається.

Запрошені : список додається .

Керуючий справами виконавчого комітету Олег Вовкун проінформував усіх присутніх членів виконавчого комітету, що відповідно до пункту 4.26 розділу 4 «Порядок підготовки і проведення засідань виконавчого комітету» Регламенту виконавчого комітету Рогатинської міської ради, який затверджений рішенням виконавчого комітету №47 від 23 лютого 2021 року, в окремих випадках для термінового вирішення питань, рішення виконавчого комітету можуть прийматися шляхом опитування. За результатами опитування, рішення «Про організацію освітнього процесу в закладах дошкільної освіти та дошкільних структурних підрозділах закладів загальної середньої освіти із 01 січня 2023 року» підтримано. Дане рішення підтримано 30 членами виконавчого комітету.

Керуючий справами запропонував рішення , яке було прийнято шляхом опитування включити до протоколу сьогоднішнього засідання виконавчого комітету.

Результати голосування : За - 31

Проти – 0

Утримались – 0

Рішення «Про організацію освітнього процесу в закладах дошкільної освіти та дошкільних структурних підрозділах закладів загальної середньої освіти із 01 січня 2023 року» додається.

Міський голова запропонував членам виконавчого комітету порядок денний засідання виконавчого комітету.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

Порядок денний:

1. Про схвалення проєкту Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023 – 2029 роки.

*Доповідає : Володимир Штогрин - заступник міського голови.*

2.Про затвердження Порядку міжвідомчої взаємодії з виявлення та організації надання соціальних послуг дітям та сім’ям, що належать до вразливих категорій

населення, або перебувають у складних життєвих обставинах у Рогатинській міській територіальній громаді.

*Доповідає : Микола Шинкар- перший заступник міського голови.*

3.Про організацію ведення погосподарського обліку на території Рогатинської

міської територіальної громади.

*Доповідає : Наталія Іваськевич – начальник Центру надання адміністративних послуг.*

4.Про деякі питання фінансових видатків у галузі освіти в умовах воєнного стану.

*Доповідає : Василь Трач – заступник начальника відділу освіти.*

5.Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 31.12.2020 року №17

«Про організацію роботи комунальної установи «Центр соціальних служб

Рогатинської міської ради».

*Доповідає : Людмила Било – директору КУ «Центр соціальних служб Рогатинської міської ради».*

6.Про визначення об’єктів та видів громадських і суспільно корисних робіт на 2023 рік для осіб, яким відповідно до рішення суду призначено громадські та суспільно корисні роботи.

*Доповідає : Зоряна Мандрона – начальник Служби діловодства.*

7.Про спрямування субвенції з обласного бюджету.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

8.Про призначення помічника.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

9.Про призначення і виплату компенсації.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

10.Про надання соціальних послуг.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

11.Про надання щомісячних грошових допомог.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

12.Про звільнення від оплати.

*Доповідає : Роман Ошитко – начальник відділу соціальної роботи.*

13.Про одноразові грошові допомоги.

*Доповідає : Христина Сорока – секретар міської ради.*

14.Про надання дозволу на реєстрацію дитини.

*Доповідає : Ірина Базилевич- начальник Служби у справах дітей.*

15.Про надання дозволу на вчинення правочину.

*Доповідає : Ірина Базилевич- начальник Служби у справах дітей.*

16.Про затвердження ціни та умов продажу об’єкта малої приватизації комунальної власності Рогатинської міської територіальної громади.

*Доповідає : Роман Дашавець – начальник відділу власності.*

17.Про затвердження ціни та умов продажу об’єкта малої приватизації комунальної власності Рогатинської міської територіальної громади.

*Доповідає : Роман Дашавець – начальник відділу власності.*

18.Про завершення приватизації об’єкта малої приватизації.

*Доповідає : Роман Дашавець – начальник відділу власності.*

19.Про завершення приватизації об’єкта малої приватизації.

*Доповідає : Роман Дашавець – начальник відділу власності.*

20.Про погодження тарифу на виробництво та транспортування

теплової енергії.

*Доповідає : Роман Дашавець – начальник відділу власності.*

21.Про погодження тарифу на виробництво та транспортування

теплової енергії.

*Доповідає : Роман Дашавець – начальник відділу власності.*

22.Про погодження тарифу на виробництво та транспортування

теплової енергії.

*Доповідає : Роман Дашавець – начальник відділу власності.*

23.Про присвоєння поштової адреси.

*Доповідає : Роман Дашавець – начальник відділу власності.*

24.Про упорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна.

*Доповідає : Роман Дашавець – начальник відділу власності.*

25.Про упорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна.

*Доповідає : Роман Дашавець – начальник відділу власності.*

26.Про упорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна.

*Доповідає : Роман Дашавець – начальник відділу власності.*

27.Про присвоєння поштової адреси.

*Доповідає : Степан Демчишин – начальник відділу містобудування*

*та архітектури.*

28.Про присвоєння поштової адреси.

*Доповідає : Степан Демчишин – начальник відділу містобудування*

*та архітектури.*

29.Про упорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна.

*Доповідає : Степан Демчишин – начальник відділу містобудування*

*та архітектури.*

30.Про упорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна.

*Доповідає : Степан Демчишин – начальник відділу містобудування*

*та архітектури.*

31.Про передачу товарно-матеріальних цінностей.

*Доповідає : Марина Петращук – заступник начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності.*

32.Про списання палива.

*Доповідає : Марина Петращук – заступник начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності.*

|  |
| --- |
| Про схвалення проєкту Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на  2023 – 2029 роки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Володимир Штогрин – заступник міського голови |

1.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИВ :

Микола Шинкар, перший заступник міського голови , зауважив , що дане **рішення (перелік)** це стратегічне бачення того до чого ми з вами повинні рухатися в громаді. Всі інші розділи Стратегії це шляхи, терміни і перелік заходів, які необхідно провести, щоб досягти певного результату. Тому , після прийняття Стратегії розвитку громади, цей документ повинен бути в кожного старости, який буде планувати свою роботу , яка стосуватиметься життєдіяльності старостинських округів, у кожному відділі виконавчого апарату, **плани роботи відділів не будуть прийматися без узгодження із Стратегією розвитку громади.** Ми всі повинні працювати над тим, що Стратегія розвитку нашої громади виконувалась. Також, хочу зауважити, що **під Стратегію можуть** прийти інвестиції та іноземні проєкти, але при умові , що вона буде працювати. Також наша Стратегія є ув’язана із Стратегією розвитку області і це на дасть нам багато можливостей для громади.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №1 «Про схвалення проєкту Стратегії розвитку Рогатинської міської територіальної громади на 2023 – 2029 роки» додається.

Результати голосування: За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про затвердження Порядку міжвідомчої взаємодії з виявлення та організації надання соціальних послуг дітям та сім’ям, що належать до вразливих категорій населення, або перебувають у складних життєвих обставинах у Рогатинській міській територіальній громаді\_\_\_\_\_\_  Микола Шинкар- перший  заступник міського голови |

2.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Сорока Х.В., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №2 «Про затвердження Порядку міжвідомчої взаємодії з виявлення та організації надання соціальних послуг дітям та сім’ям, що належать до вразливих категорій населення, або перебувають у складних життєвих обставинах у Рогатинській міській територіальній громаді» додається.

Результати голосування: За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про організацію ведення погосподарського обліку на території Рогатинської міської територіальної громади\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наталія Іваськевич – начальник Центру надання адміністративних послуг |

3.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Вовкун О.І.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №3 «Про організацію ведення погосподарського обліку на території Рогатинської міської територіальної громади» додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про деякі питання фінансових видатків у галузі освіти в умовах воєнного стану\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Василь Трач – заступник  начальника відділу освіти |

4.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №4 «Про деякі питання фінансових видатків у галузі освіти в умовах воєнного стану» додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 31.12.2020 року №17 «Про організацію роботи комунальної установи «Центр соціальних служб Рогатинської міської ради»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Людмила Било – директору КУ «Центр соціальних служб Рогатинської міської ради» |

5.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАЛА :

ВИСТУПИЛИ :

Іван Білоус, староста Вербилівського старостинського округ поцікавився чому в комунальні установі не порібний юрист ?

Людмила Било відповіла , що в установі передбачена була посада юристконсульта а не юриста , але даний працівник вела роботу з кадрами. Тому вирішили замінити посаду юристконсульта на посаду інспектора з кадрами.

Микола Шинкар уточнив , що посада юристконсульта в соціальній сфері це специфічна посада, тому, що крім вищої освіти людина повинна володіти знаннями права соціального захисту у сфері захисту прав пенсіонерів і т.д.

Як показувала практика, звернень щодо захисту прав відповідної категорії людей не надходило. І фактично на посаді юристконсульта працівник вела кадрову роботу. Тому вважаю , що дані зміни будуть ефективнішими і правильнішими.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №5 «**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 31.12.2020 року №17 «Про організацію роботи комунальної установи «Центр соціальних служб Рогатинської міської ради»** додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| **Про визначення об’єктів та видів громадських і суспільно корисних робіт на 2023 рік для осіб, яким відповідно до рішення суду призначено громадські та суспільно корисні роботи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Зоряна Мандрона – начальник Служби діловодства** |

6.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №6 «**Про визначення об’єктів та видів громадських і суспільно корисних робіт на 2023 рік для осіб, яким відповідно до рішення суду призначено громадські та суспільно корисні роботи»** додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про спрямування субвенції  з обласного бюджету\_\_\_\_\_\_  Роман Ошитко – начальник  відділу соціальної роботи |

7.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Вовкун О.І.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №7 «Про спрямування субвенції з обласного бюджету» додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про призначення помічника  Роман Ошитко – начальник  відділу соціальної роботи |

8.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №8 «Про призначення помічника» додається.

Результати голосування : За –31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про призначення і виплату компенсації\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Роман Ошитко - начальник  відділу соціальної роботи |

9.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Вовкун О.І.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №9 «Про призначення і виплату компенсації» додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання соціальних послуг  Роман Ошитко – начальник  відділу соціальної роботи |

10.СЛУХАЛИ :

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Сорока Х.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №10 «Про надання соціальних послуг» додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання щомісячних  грошових допомог\_\_\_\_\_\_  Роман Ошитко – начальник  відділу соціальної роботи |

11.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ :

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Вовкун О.І.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №11 «Про надання щомісячних грошових допомог» додається.

Результати голосування : За –31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про звільнення від оплати  Роман Ошитко – начальник  відділу соціальної роботи |

12.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Шинкар М.Г., Вовкун О.І.

Міський голова поставив проєкт рішення з доповненням на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №12 «Про звільнення від оплати» додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про одноразові грошові допомоги  Христина Сорока – секретар  міської ради |

13.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИЛИ : Вовкун О.І., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення з доповненням на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №13 «Про одноразові грошові допомоги» додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання дозволу на  реєстрацію дитини\_\_\_\_\_\_\_\_  Ірина Базилевич- начальник  Служби у справах дітей |

14.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАЛА:

ВИСТУПИВ:

Володимир Штогрин , заступник міського голови , який проінформував, що дане питання розглядалося на засіданні комісії захисту прав дитини і було підтримано комісією.

Міський голова поставив проєкт рішення з доповненням на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №14 «Про надання дозволу на реєстрацію дитини» додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про надання дозволу на  вчинення правочину\_\_\_\_\_  Ірина Базилевич- начальник  Служби у справах дітей |

15.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИВ:

Володимир Штогрин , заступник міського голови , який проінформував, що дане питання розглядалося на засіданні комісії захисту прав дитини і було підтримано комісією.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №15 «Про надання дозволу на вчинення правочину» додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про затвердження ціни та умов продажу об’єкта малої приватизації комунальної власності Рогатинської міської територіальної громади\_\_\_\_  Роман Дашавець – начальник відділу власності |

16.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №16 «Про затвердження ціни та умов продажу об’єкта малої приватизації комунальної власності Рогатинської міської територіальної громади» додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про затвердження ціни та умов продажу об’єкта малої приватизації комунальної власності Рогатинської міської територіальної громади\_\_\_\_  Роман Дашавець – начальник відділу власності |

17.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №17 «Про затвердження ціни та умов продажу об’єкта малої приватизації комунальної власності Рогатинської міської територіальної громади» додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про завершення приватизації об’єкта малої приватизації\_\_\_  Роман Дашавець – начальник відділу власності |

18.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №18 «Про завершення приватизації малої приватизації» додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про завершення приватизації об’єкта малої приватизації\_\_\_  Роман Дашавець – начальник відділу власності |

19.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №19 «Про завершення приватизації об’єкта малої приватизації» додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про погодження тарифу на виробництво та транспортування теплової енергії\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Роман Дашавець – начальник відділу власності |

20.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №20 «Про погодження тарифу на виробництво та транспортування теплової енергії» додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про погодження тарифу на виробництво та транспортування теплової енергії\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Роман Дашавець – начальник відділу власності |

21.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №21 «Про погодження тарифу на виробництво та транспортування теплової енергії» додається.

Результати голосування : За - 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про погодження тарифу на виробництво та транспортування теплової енергії\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Роман Дашавець – начальник відділу власності |

22.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №22 «Про погодження тарифу на виробництво та транспортування теплової енергії» додається.

Результати голосування : За - 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння поштової адреси  Роман Дашавець – начальник відділу власності |

23.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Вовкун О.І.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №23 «Про присвоєння поштової адреси» додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна\_\_\_  Роман Дашавець – начальник відділу власності |

24.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В..

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №24 «Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна» додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна\_\_\_  Роман Дашавець – начальник відділу власності |

25.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №25 «Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна» додається.

Результати голосування : За – 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна\_\_\_  Роман Дашавець – начальник відділу власності |

26.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Штогрин В.В.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №26 «Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна» додається.

Результати голосування : За - 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння поштової адреси  Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури |

27.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №27 «Про присвоєння поштової адреси» додається.

Результати голосування : За - 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про присвоєння поштової адреси  Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури |

28.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №28 «Про присвоєння поштової адреси» додається.

Результати голосування : За - 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна\_\_\_  Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури |

29.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №29 «Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна» додається.

Результати голосування : За - 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна\_\_\_  Степан Демчишин- начальник відділу містобудування та архітектури |

30.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №30 «Про впорядкування нумерації об’єкта нерухомого майна» додається.

Результати голосування : За - 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про передачу товарно-  матеріальних цінностей\_\_\_\_\_\_  Марина Петращук – заступник начальника бухгалтерського  обліку та звітності |

31.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №31 «Про передачу товарно-матеріальних цінностей» додається.

Результати голосування : За - 31

Проти – 0

Утримались – 0

|  |
| --- |
| Про списання палива\_\_\_\_\_\_\_  Марина Петращук – заступник начальника бухгалтерського  обліку та звітності |

32.СЛУХАЛИ:

ДОПОВІДАВ:

ВИСТУПИЛИ : Насалик С.С., Шинкар М.Г.

Міський голова поставив проєкт рішення на голосування.

ВИРІШИЛИ: Рішення №32 «Про списання палива» додається.

Результати голосування : За - 31

Проти – 0

Утримались – 0

Міський голова Сергій НАСАЛИК

Керуючий справами

виконавчого комітету Олег ВОВКУН